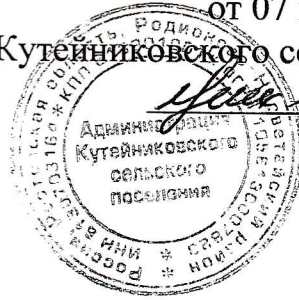


Копия издается в печать на основании
лица ОГРН 4056130000651, предоставленного при
внесении записи в ЕГРЮЛ № 44.0014, за
ГРН 2116176008188

УТВЕРЖДЁН

Постановлением Администрации
Кутейниковского сельского поселения
от 07 ноября 2011г. № 65

Глава Кутейниковского сельского поселения
Н.Н. Лихачевская



УСТАВ

муниципального бюджетного учреждения культуры
Кутейниковский сельский Дом культуры

сл. Кутейниково

1. Общие положения

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение культуры Кутейниковский сельский Дом культуры (далее - Учреждение) создано в соответствии с постановлением Главы района от 26.01.2005 № 21

1.2. Наименование Учреждения:

- полное наименование Учреждения: Муниципальное бюджетное учреждение культуры Кутейниковский сельский Дом культуры

- сокращенное наименование: МБУК Кутейниковский СДК

1.3. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере культуры.

1.4. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами и Уставом.

1.5. Учредителем Учреждения является Администрация Кутейниковского сельского поселения (далее - Учредитель).

Местонахождение Учредителя: 346571, Ростовская область, Родионово-Несветайский район, сл.Кутейниково, ул. Сазонова, 2.

1.6. Учреждение является юридическим лицом и приобретает правовой статус с момента государственной регистрации, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета, а также иные счета в порядке, установленном Учредителем, печать со своим наименованием, бланки, штампы.

1.7. Учреждение от своего имени приобретает имущественные и неимущественные права и несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.8. Учреждение обеспечивает исполнение своих денежных обязательств в пределах доведенных ему лимитов бюджетных обязательств по соответствующим кодам классификации расходов бюджета муниципального образования «Кутейниковское сельское поселение».

1.9. Местонахождение Учреждения: 346571, Ростовская область, Родионово – Несветайский район, сл.Кутейниково, ул. Булановой, 30.

1.10. В состав МБУК Кутейниковский СДК входят:

№ ш.п.	Наименование филиала.	Адрес места нахождения филиала.
1.	Кутейниковский сельский Дом культуры	346571, Ростовская область, Родионово-Несветайский район, сл.Кутейниково, ул.Булановой, 30

2.	Гребцовский сельский клуб	346571, Ростовская область Родионово-Несветайский район, х.Гребцово, ул.Суворова, 25 «а»
3.	Каменно-Бродский сельский клуб	346599, Ростовская область, Родионово-Несветайский район, х.Каменный Брод, ул.Первомайская, 1

2. Предмет и цели деятельности Учреждения

2.1. Целями создания Учреждения являются:

2.1.1. содействие реализации прав человека на все виды творческой деятельности в соответствии со своими интересами и способностями, на участие в культурной жизни, на доступ к культурным ценностям, сохранение, создание, распространение и освоение культурных ценностей, предоставление культурных благ населению (культурная деятельность) в различных формах и видах.

2.1.2. Удовлетворение общественных потребностей населения в культурно-массовых и зрелищных мероприятиях, развитие художественно-самодетельного творчества и содействие в реализации культурного отдыха, публичный показ аудиовизуальных произведений, прокат кино-видео продукции.

2.1.3 Предметом деятельности Учреждения является удовлетворение общественных потребностей в развитии и сохранении традиционной народной культуры, самодетельной инициативы населения, художественно-любительского творчества, организация и проведение досуга и отдыха населения с оказанием разнообразных услуг.

2.2. Для достижения указанных целей Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.2.1. изучение, анализ общественных интересов в сфере культуры, организация, развитие, внедрение различных форм культурно-досуговой деятельности;

2.2.2. создание и организация работы коллективов, студий и кружков любительского художественного творчества, народных театров и филармоний, музеев, любительских объединений и клубов по культурно-познавательным, историко-краеведческим, научно-техническим, природно-экологическим, культурно-бытовым, коллекционно - собирательским и иным интересам, школ мастеров народного творчества, других клубных формирований;

2.2.3. содействие внедрению новых методик, оказание консультативной и методической помощи другим учреждениям в организации досуга, поддержка существующих и возникающих эстетических и других досуговых

центров, проведение работы по привлечению внимания общественности к проблемам народного творчества;

2.2.4. разработка и реализация программ развития народного творчества и культурно-досуговой деятельности;

2.2.5. организация и проведение фестивалей, смотров, конкурсов, выставок, спектаклей и других форм показа результатов творческой деятельности клубных формирований;

2.2.6. организация участия творческих коллективов, клубных формирований различной направленности в областных, региональных и всероссийских фестивалях, конкурсах, выставках и других мероприятиях, гастрольной и концертной деятельности коллективов;

2.2.7. проведение спектаклей, концертов, других театрализованно-зрелищных и выставочных мероприятий, в том числе с участием профессиональных коллективов, исполнителей и авторов;

2.2.8. организация работы разнообразных консультаций, школ, и курсов прикладных знаний и навыков, проведение тематических вечеров, циклов творческих встреч, других форм просветительской деятельности;

2.2.9. проведение массовых театрализованных праздников и представлений, народных гуляний, обрядов и ритуалов в соответствии с региональными и местными обычаями и традициями;

2.2.10. организация досуга различных групп населения, в том числе проведение вечеров отдыха и дискотек, балов, карнавалов, детских утренников, конкурсно-игровых и других развлекательных программ;

2.2.11. создание благоприятных условий для неформального общения посетителей (организация работы клубного кафе, различного рода клубных гостиных, салонов, уголков живой природы, игротек);

2.2.12. организация в установленном порядке работы спортивно - оздоровительных клубов и секций, групп туризма и здоровья, проведения спортивных выступлений, физкультурно-массовых соревнований, иных спортивных, физкультурно-оздоровительных и туристических программ;

2.2.13. публичный показ аудиовизуальных произведений, прокат кино и видео продукции.

2.3. В соответствии с законодательством Российской Федерации Учреждение может осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которой оно создано. Такой деятельностью признаются:

2.3.1. организация платных кружков и студий, художественных мастерских;

2.3.2. оказание по договорам (в том числе и по договору социально-творческого заказа) с юридическими и физическими лицами консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении различных культурно-досуговых и торжественных мероприятий, а также в предоставлении сопутствующих услуг;

2.3.3. подготовка, и реализация информационно-справочных и методических изданий, реквизита, копирование и продажа репертуарно-

методического материалов и фонограмм, связанных с художественно-творческой деятельностью учреждения;

2.3.4. ксерокопирование, компьютерная верстка и набор текста;

2.3.5. привлечение для консультаций, подготовки и рассмотрения соответствующих вопросов специалистов и экспертов на договорной и контрактной основе;

2.3.6. осуществление режиссуры массовых театрально-зрелищных мероприятий;

2.3.7. выполнение постановочных работ, в том числе с обеспечением и постановочными средствами спектаклей, концертов, представлений;

2.3.8. предоставление сценических площадок для совместного осуществления с другими учреждениями социальной сферы проектов, программ и выездных мероприятий;

2.3.9. изготовление предметов художественного оформления культурных мероприятий, спектаклей, концертов, представлений, эскизов сценического оформления, костюмов для коллективов художественной самодеятельности;

2.3.10. организация работы и оказание содействия функционированию выставок, салонов, лавок по продаже изделий мастеров народного творчества, народных промыслов и прикладного искусства, производству и реализации художественных изделий народных мастеров, сувениров с собственной символикой;

2.3.11. организация деятельности студий звукозаписи, видеозаписи, видеосъемка для изготовления программ для учреждений культуры и других организаций и физических лиц.

2.4. Цены на билеты и на другие платные услуги и на продукцию, оказываемые и реализуемые Учреждением, устанавливаются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.3. Учреждение вправе осуществлять деятельность, подлежащую лицензированию, только на основании полученной в установленном порядке лицензии.

2.4. Муниципальные задания для учреждения в соответствии с предусмотренными его учредительными документами основными видами деятельности формирует и утверждает Учредитель.

2.5. Учреждение осуществляет в соответствии с муниципальными заданиями и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности.

2.6. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

2.7. Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

2.8. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным

его учредительным документом, в указанных выше сферах, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено федеральным законом.

2.9. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах.

2.10. При осуществлении приносящей доход деятельности Учреждение руководствуется законодательством Российской Федерации, Ростовской области и органов местного самоуправления Кутейниковского сельского поселения.

3. Имущество Учреждения

3.1. Все имущество Учреждения находится в муниципальной собственности Кутейниковского сельского поселения, отражается в самостоятельном балансе и закреплено за Учреждением на праве оперативного управления на основании договора и акта приема-передачи.

Учреждение вправе владеть и пользоваться закрепленным за ним имуществом.

Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за ним собственником, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

Права Учреждения на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

3.2. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.3. Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

3.4. Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление бюджетным учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено. Порядок отнесения имущества к категории особо ценного движимого имущества устанавливается Правительством Российской Федерации. Виды такого имущества определяются Учредителем.

3.5. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

3.6. Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

3.7. Источниками формирования имущества Учреждения, в том числе финансовых ресурсов, являются:

- средства, выделяемые из бюджета Кутейниковского сельского поселения согласно утвержденной Учредителем смете;
- имущество, переданное Учреждению его собственником или уполномоченным органом;
- доходы от выполнения работ, услуг, реализации продукции при осуществлении деятельности, разрешенной в установленном порядке;
- добровольные взносы организаций, предприятий и граждан;
- иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

3.8. Имущество, созданное или приобретенное Учреждением в результате его деятельности (в том числе приносящей доход деятельности), полученное в качестве дара, пожертвования от организаций, предприятий, граждан и отраженное на балансе Учреждения по итогам очередного финансового года, отражается в ежегодном отчете Учреждения об использовании имущества.

4. Организация деятельности Учреждения

4.1. Учреждение строит свои отношения с органами местного самоуправления Кутейниковского сельского поселения, другими предприятиями, учреждениями, организациями и гражданами во всех сферах на основе договоров, соглашений, контрактов. Учреждение свободно в выборе форм и предмета договоров и обязательств, любых других условий взаимоотношений с предприятиями, учреждениями, организациями, которые не противоречат законодательству Российской Федерации, настоящему Уставу.

4.2. Учреждение устанавливает цены и тарифы на все виды производимых работ, услуг, выпускаемую и реализуемую продукцию в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации по согласованию с Учредителем.

4.3. Для выполнения уставных целей Учреждение имеет право:

- приобретать или арендовать основные средства за счет имеющихся у него финансовых средств в соответствии с утвержденной сметой доходов и расходов;
- осуществлять материально-техническое обеспечение производства и развитие объектов социальной сферы;

- получать и использовать доходы от разрешенной настоящим Уставом деятельности в соответствии с утвержденной сметой доходов и расходов;
- устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- в установленном порядке определять размер средств, направляемых на оплату труда работников Учреждения, на техническое и социальное развитие в пределах сметы.

4.4. Учреждение обязано:

- обеспечивать выполнение муниципального задания;
- нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение принятых им обязательств, а также ответственность за нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации;
- отчитываться перед Учредителем за состояние и использование муниципального имущества и денежных средств;
- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции, за счет результатов своей деятельности;
- обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и проводить ее индексацию в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- нести ответственность за использование бюджетных средств по целевому назначению и принимать меры по возмещению или возврату средств нецелевого использования в бюджет Кутейниковского сельского поселения в полном объеме, в том числе за счет внебюджетных источников;
- обеспечивать в установленном порядке исполнение судебных решений;
- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;
- осуществлять оперативный, бюджетный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности в соответствующих органах в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации;
- согласовывать с Учредителем вопросы использования и распоряжения имуществом, включая его списание, реализацию и передачу в собственность или пользование;
- планировать деятельность Учреждения, в том числе и в части доходов от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности;
- согласовывать с Учредителем осуществление крупных сделок, а также сделок, в совершении которых имеется заинтересованность Учреждения;
- своевременно представлять Учредителю необходимую документацию для утверждения сметы доходов и расходов Учреждения с учетом расходов и

доходов от предпринимательской деятельности и доходов от использования государственного имущества;

- выполнять мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством и нормативными правовыми актами Российской Федерации;

- обеспечивать гарантированный законодательством Российской Федерации минимальный размер оплаты труда не ниже размера прожиточного минимума трудоспособного человека, отработавшего месячную норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), условия труда и меры социальной защиты своих работников.

5. Управление Учреждением

5.1. Единоличным исполнительным органом Учреждения является его Директор.

Директор Учреждения назначается на должность и освобождается распоряжением Администрации Кутейниковского сельского поселения. Учредитель заключает (расторгает) с Директором Учреждения трудовой договор в соответствии с примерным трудовым договором с руководителем муниципального бюджетного учреждения Кутейниковского сельского поселения (далее - Трудовой договор).

5.2. Директор Учреждения действует на основании законов и иных нормативных актов Российской Федерации, Ростовской области, органов местного самоуправления Кутейниковского сельского поселения, настоящего Устава, Трудового договора. Он подотчетен в своей деятельности Администрации Кутейниковского сельского поселения, заключившей с ним Трудовой договор.

5.3. Директор Учреждения действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы в органах местного самоуправления, предприятиях, организациях, учреждениях, пользуется имуществом Учреждения в пределах своей компетенции, установленной Трудовым договором, совершает в установленном порядке сделки от имени Учреждения, заключает договоры, выдает доверенности (в том числе с правом передоверия), открывает лицевой счет.

5.4. Директор Учреждения в пределах норм по смете доходов и расходов самостоятельно определяет и утверждает структуру Учреждения, его штатный и квалификационный состав, принимает на работу и увольняет с работы работников Учреждения согласно законодательству.

5.5. Директор Учреждения в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Учреждения.

5.6. Директор Учреждения несет перед бюджетным учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований действующего законодательства, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

5.7. Взаимоотношения работников и Директора Учреждения, возникающие на основе Трудового договора, регулируются законодательством о труде.

5.8. Директор Учреждения вправе занимать иные должности и заниматься иной оплачиваемой деятельностью только в случаях и порядке, установленных законодательством.

5.9. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется Учредителем, налоговой инспекцией, другими организациями и органами управления в пределах их компетенции, определенной законами и иными нормативными актами Российской Федерации и Кутейниковского сельского поселения, настоящим Уставом.

5.10. Контроль за целевым использованием и сохранностью муниципального имущества осуществляет Учредитель.

6. Ликвидация, реорганизация и изменение типа Учреждения

6.1. Прекращение деятельности Учреждения может осуществляться в виде его ликвидации либо реорганизации (слияние, присоединение) в случаях и в порядке, установленных законодательством Российской Федерации:

- в соответствии с постановлением Администрации Кутейниковского сельского поселения от 30.12.2010г № 63 «Об утверждении Положения о создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации муниципальных учреждений Кутейниковского сельского поселения, а также утверждении Уставов муниципальных учреждений Кутейниковского сельского поселения и внесении в них изменений»;

- по решению суда.

6.2. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению Учреждением. Ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс и представляет его Учредителю.

6.3. Направление дальнейшего использования имущества (кроме недвижимого) Учреждения, оставшегося после удовлетворения требований кредиторов и завершения ликвидации Учреждения, определяется Учредителем.

Недвижимое имущество передается ликвидационной комиссией Администрации Кутейниковского сельского поселения.

6.4. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение - прекратившим свою деятельность с момента исключения его из Государственного реестра юридических лиц.

6.5. При ликвидации и реорганизации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.6. При реорганизации Учреждения вносятся необходимые изменения в Устав и Государственный реестр юридических лиц. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей, возлагаемых на Учреждение, к его

правопреемнику (правопреемникам) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.7. При прекращении деятельности Учреждения (кроме ликвидации) все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику (правопреемникам).

6.8. Изменение типа существующего Учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа существующего Учреждения в его Устав вносятся соответствующие изменения. При изменении типа существующего Учреждения не допускается изъятие или уменьшение имущества (в том числе денежных средств), закрепленного за Учреждением.

7. Внесение изменений и дополнений в Устав Учреждения

Изменения и дополнения в Устав Учреждения вносятся Учредителем и регистрируются в установленном порядке.

Пронумеровано, прошито
и скреплено печатью на

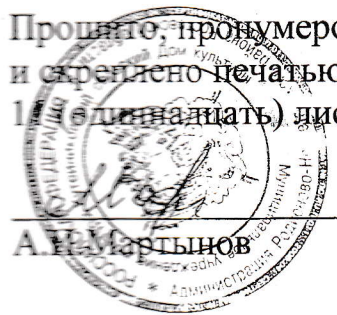
11 (одиннадцать)
листах

Зам. начальника,
Межрайонной ИФНС России
№6 по Ростовской области
Советник государственной
гражданской службы
Российской Федерации 1
класса



Литвиненко Н.В.

Прошито, пронумеровано
и скреплено печатью
11 (одиннадцать) листов.



А.И. Мартынов